003/RM/LPPM

**FORMAT PEMANTAUAN**

**PROGRAM PENGABDIAN MASYARAKAT**

**I.Identitas Program**

1. Judul :
2. Ketua Tim Pelaksana :
3. Perguruan Tinggi :
4. Jurusan/Program studi :
5. Biaya :
6. Lokasi Kegiatan :

**II.Substansi Pemantauan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Pelaksanaan Program* Tanggal mulai
* Perkiraan tanggal penyerahan laporan
* Perkiraan tanggal penyebaran artikel ilmiah
* Kesesuaian proposal dengan pelaksanaan program
 | : : : :  |
| 2 | Peranan LPPM/Ketua/Akademik \*)* Seleksi usul pengabdian masyarakat
* Menyelenggarakan seminar proposal
* Memantau pelaksanan program
* Menyelenggarakan seminar hasil
* Mendokumentasikan laporan kegiatan
* Membuatkan surat tugas, berita acara, kontrak
* Meminta artikel Ilmiah/luaran PkM Pelayanan lainnya, sebutkan
 | : Ya/Tidak: Ya/Tidak: Ya/Tidak: Ya/Tidak: Ya/Tidak: Ya/Tidak: Ya/Tidak: |
| 3 | Keterkaitan pelaksanaan dengan usul * Waktu pelaksanaan
* Bahan yang dipakai
* Alat yang digunakan
* Kerangka pemecahan masalah
* Metode
* Belanja
* Personalia

Bila menyimpang berikan penjelasan | : Sesuai/Menyimpang: Sesuai/Menyimpang: Sesuai/Menyimpang: Sesuai/Menyimpang: Sesuai/Menyimpang: Sesuai/Menyimpang: Sesuai/Menyimpang:  |
| 4  | Cara pemantauan * Tinjauan lapangan
* Tinjauan lab
* Wawancara
* Melihat data dasar/foto/laporan
* Lainnya, sebutkan
 | ( )( )( ) ( ):  |
| 5 | Masalah yang dihadapi pelaksanaan dan upaya mengatasinya | :  |
| 6 | Hasil penting dalam penerapan ipteks | :  |
| 7 | Penilaian umum dan saran  | :  |
| 8 | Feedback Khalayak sasaran | :  |
| 9 | Feedback Dosen dan mahasiswa pelaksana | :  |
| 10 | Tindak Lanjut dan saran perbaikan | :  |
|   Surakarta,…………………………… Mengetahui,Ketua LPPM STIKES Nasional Pemantau Tri Harningsih, M.Si ……………………………………. NIDN.0626087902 NIDN. ………………………. |

Keterangan :

\*) coret yang tidak perlu

\*\*) data dasar/foto/laporan

**Form Penilaian Presentasi Laporan PKM oleh Reviewer**

|  |  |
| --- | --- |
| Judul Kegiatan | : |
| Ketua Tim Pelaksana | : |
| NIDN | : |
| SKIM | : |
| Program Studi | : |
| Jangka Waktu Pelaksanaan | : |
| Biaya Disetujui | :  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kriteria Penilaian** | **Skor** | **Bobot** | **Nilai****(Skor x Bobot)** | **Justifikasi Penilaian** |
| 1 | **Mitra Program** (Kecocokan Mitra, kontribusi partisipasi mitra) |  | 10% |  |  |
| 2 | **Wujud Solusi** (Ketepatan metode PKM untuk mengatasi permasalahan)  |  | 20% |  |  |
| 3 | **Luaran Mutu** (Luaran dan spesifikasinya sesuai dengan metode yang diterapkan meliputi aspek produksi, manajemen atau jasa lainnya, sajikan foto dan/atau bukti fisik lainnya)  |  | 20% |  |  |
| 4 | **Tim Pelaksana** (Kekompakan tim, pendistribusian tugas untuk seluruh anggota, relevansi skill tim, frekuensi pendampingan)  |  | 10% |  |  |
| 5 | **Penggunaan Biaya** (85% bahan habis pakai, peralatan, penunjang, transportasi, konsumsi dan administrasi 15% honorarium pelaksana)  |  | 15% |  |  |
| 6 | **Manfaat Kegiatan** (Kepuasan, tingkat kemandirian mitra)  |  | 25% |  |  |
|  | **Jumlah** |  | **100%** |  |  |

*Keterangan: Skor : 1, 2, 3, 5 (1 = Sangat kurang; 2 = Kurang; 3 = Cukup; 4= Baik; 5 = Sangat baik);*

*Nilai = Bobot x Skor* > 3 lolos tanpa revisi; 2-2,9 revisi minor; < 2 revisi mayor

Komentar Penilai: ......................................................................................................................................................... .........................................................................................................................................................

Surakarta, …………………..

Penilai,

.........................................

NIDN. .................................